

Actielijst Fedec n.a.v. Intervisie EED.

1. Er behoefte aan een groslijst van energiebesparende maatregelen
 - a. overweeg een (interne) FedEC groslijst te maken met inachtneming voor en tegen's gaan maken
 - b. FedEC zou moeten kijken of we een groslijst van RVO energiebesparende maatregelen zouden kunnen krijgen
2. Rapportage moet binnen 4 weken na tot standkoming ingediend te worden. Dit is niet altijd mogelijk omdat de rapportage ook vaak door directie van bedrijven moet worden goedgekeurd. Daarnaast is het een probleem dat er maximaal 3 bijlages kunnen worden geupload, omdat bij bedrijven met meerdere locaties er vaak meer bijlages zijn. FedEC gaat kijken bij RVO hoe om te gaan met 4 weken en rapportages met meer dan drie Bijlagen. **RVO 20-10-'20:** Indien de termijn van 4 weken niet gehaald wordt kijkt RVO naar ander kenmerken om te bepalen of een rapportage actueel is. RVO kijkt voor de bepaling of een rapport actueel is ook naar de opnamedatum en datum van de energiegebruikscijfers. Opnamen uit 2018 en cijfers uit 2017 worden altijd afgewezen. Een opnamedatum na midden 2020 en cijfers uit 2018 zijn ook niet recent genoeg. In het geval er veel bijlagen zijn kunnen die gecombineerd worden in één pdf of bijvoorbeeld in een tekstdocument.
3. Het is soms lastig om de juiste gegevens boven water te krijgen. Met name bij kleinere winkels en kantoren die onderdeel zijn van een groter geheel of energie op jaarbasis verrekenen. Hoe dient hier mee te worden omgegaan? FedEC, zal proberen bij RVO meer duidelijkheid te krijgen over de ontbrekende energiegegevens en over de te maken schatting ervan. **RVO 20-10-'20:** Indien in het EED energie-auditrapport staat waarom er geen goed gegevens verkregen zijn (bijvoorbeeld verhuurder werkt niet mee) dan kan van een inschatting gebruik gemaakt worden.
4. Voor het beoordelen van de rapportages maakt RVO gebruik van een checklist. Ook worden derden ingeschakeld door RVO die die checklist gebruiken. Op basis van die checklist kan worden bepaald waar RVO wil dat extra aandacht aan wordt besteed. Kan Fedec inzicht krijgen in die checklist en dat delen met de leden? **RVO 20-10-'20:** De checklist die RVO gebruikt wordt alleen intern gebruikt en niet door derden. De EED energie-auditrapporten worden alleen door RVO-medewerkers beoordeeld niet door derden. De checklist en het rapportage sjabloon zijn op elkaar afgestemd. De checklist is een 'een-op-een' vertaling van het sjabloon.
5. Voorheen kon voor complexere EED-situaties contact op worden genomen met het kernteam. RVO heeft eerder aangegeven dat dat niet meer kan (voorlichtingsbijeenkomst 10 september 2019). Echter in de praktijk blijken we wel complexe zaken te zijn die soms om overleg vragen, bijvoorbeeld bij zorgcomplexen waar (privé) woonfunctie en zorgfunctie door elkaar heen loopt. Hoe kan in een dergelijke situatie vooraf de aanpak worden afgestemd? **RVO 20-10-'20:** De helpdesk is goed geïnformeerd en als het zeer specialistisch wordt zal een vraag naar het EED-team worden doorgezet. Het EED-team is dus bereikbaar. Wij adviseren u om ook de vraag en antwoord pagina op RVO.NL/EED regelmatig te raadplegen.

6. Vervolg op bovenstaande, concreet om meer duidelijkheid over verzamelzorgcomplexen te krijgen is.

- a. waar ligt de grens bij zorginstellingen met 24 uren zorg, privé appartementen etc.
- b. tot de voordeur van de client en de schil, maar niet achter de voordeur

RVO 20-10-‘20: Ja tot de voordeur van een woning is juist. Immers een EED energie-auditrapport gaat alleen over die energiebesparende maatregelen waar de directie van de zorginstelling invloed op kan hebben. Dus waarschijnlijk alleen de algemene ruimten zoals de ontvangsthal van een complex, liften, centrale (blok)verwarming, buitenverlichting en de schil van het gebouwencomplex. Soms zijn er ook andere zaken die wel achter de voordeur van de client binnen de invloed van de directie liggen. Bijvoorbeeld afsluitbare koelkastjes die voor de kant-en-klare maaltijdvoorziening ingebouwd zijn tussen hal en woning.